ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

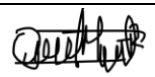
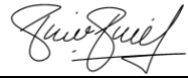
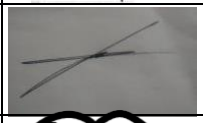
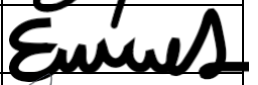
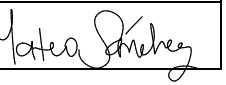
DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: PLANEACIÓN

FECHA: 4 DE AGOSTO DEL 2020 **LUGAR: MICROSOFT TEAMS**

OBJETO DE LA REUNIÓN: REUNIÓN GENERAL PLANEACIÓN

HORA DE INICIO: 8:30 AM **HORA DE FINALIZACIÓN: 10:00 AM**

ASISTENTES:

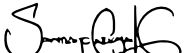
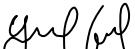
NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
OSCAR MONTEALEGRE									X	PLANEACIÓN	Oscar.montealegre@gobiernobogota.gov.co		
ADRIANA MUÑOZ MUÑOZ									X	PLANEACIÓN	Adriana.munozm@gobiernobogota.gov.co		
RICHARD PEREZ MORENO									X	PLANEACIÓN	Richard.perez@gobiernobogota.gov.co		
SANDRA PATRICIA MORENO									X	PLANEACIÓN	Sandra.valencia@gobiernobogota.gov.co		
ALEXANDER MOJICA									X	PLANEACIÓN	Alexander.mojica@gobiernobogota.gov.co		
DORA ELBA GUTIERREZ									X	PLANEACIÓN	Dora.gutierrez@gobiernobogota.gov.co		
ELKIN MARTINEZ									X	PLANEACIÓN	Elkin.martinez@gobiernobogota.gov.co		
ERIKA HUARTOS									X	PLANEACIÓN	Erika.huartos@gobiernobogota.gov.co		
MATEO SANCHEZ									X	PLANEACIÓN	Mateo.sanchez@gobiernobogota.gov.co		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
MARITZA MILENA PEREZ									X	PLANEACIÓN	Maritza.perez@gobiernobogota.gov.co		
PABLO GIOVANNY PARRA									X	PLANEACIÓN	Pablo.parra@gobiernobogota.gov.co		
MANUEL RICARDO MORENO									X	PLANEACIÓN	Manuel.moreno@gobiernobogota.gov.co		
SANTIAGO CARVAJAL									X	PLANEACIÓN	Santiago.carvajall@gobiernobogota.gov.co		
MARTHA VIVIANA BARRETO									X	PLANEACIÓN	Martha.molina@gobiernobogota.gov.co		
YINETH ZAPATA									X	PLANEACIÓN	Sindy.zapata@gobiernobogota.gov.co		
JOAQUIN RODRIGUEZ CISNEROS									X	INFRAESTRUCTURA	Joaquin.cisneros@gobiernobogota.gov.co		

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se inicia reunión 8:30 am inicia Óscar Montealegre, se hace un resumen sobre el manejo de ORFEO donde queda
Como compromiso programar para esta semana una capacitación de ORFEO.
Oscar Montealegre realiza una breve explicación sobre cómo manejar los informados de ORFEO para darle claridad y
Manejo a esta herramienta, también explica los tiempos de respuestas de los documentos.
Recomienda siempre estar al día todos los meses ya que se realiza reporte con los líderes mensual sobre los Orfeos de
Cada equipo, como compromiso sugiere a partir del otro mes tomar pantallazo de la bandeja Orfeo en cero para así
Llevar un control y estar al día.
Erika Huartos da una sugerencia para asignar también los Orfeos a las personas correspondientes y en los tiempos
Establecidos y así poder dar una oportuna respuesta.
Oscar Montealegre da una breve explicación sobre el sistema de calidad que se llama MATIZ, en este sistema se
Encuentra estudios previos, manuelas, actas etc.
Se pasa a otra parte de la reunión donde se van a socializar al equipo los avances que hemos tenido sobre el tema de
Formulaciones y proyectos.
Inicia la contratista Adriana muñoz donde nos cuenta el avance sobre la formulación 2020 tema de recreación y deporte
En drive se encuentran cargados los 5 formatos que faltan por revisar para dar las observaciones pertinentes,
Se encuentra trabajando en los estudios previos donde aún tiene unos espacios pendientes por diligenciar,
Sobre todo, en la capacidad que tiene que tener el contratista para poder licitar, sin embargo, en el drive ya se encuentra
La matriz de riesgo, el análisis del sector, la propuesta económica y todo el anexo técnico, que se revisó con Óscar, y
Quedo pendiente las observaciones para realizar los cambios de acuerdo a lo que se proyectó.
Oscar nos comenta sobre el avance de este proyecto, el ejercicio que se va a manejar con Deportes es muy similar a lo
Que se va a trabajar con cultura y es entregar dinero a la comunidad para que sean ellos mismos los que accedan al
Dinero y no a través de un operador y pueda ejecutar las escuelas de formación deportiva, para eso se hizo un protocolo
Que ellos deben cumplir para poder demostrar la capacidad de ejecutar las escuelas y nos ayuden a contribuir en el
Cumplimiento de la meta de las escuelas de formación deportiva, en ese sentido se está atendiendo a las necesidades o
Las observaciones que nos ha hecho la comunidad respecto a que no quieren más operadores logísticos.
Con esto la idea de no tener intermediarios, el dinero entraría neto a la comunidad, por este lado en el tema de deportes
Vamos muy avanzados, con cosas pendientes por ejecutar, pero en general vamos muy bien.
Oscar indica a los equipos que una vez que están reiniciando los contratos, da una observación sobre la importancia
De proyectar el PAC (el plan anual de caja) ya que es el protocolo y la proyección que se maneja desde planeación
Para los pagos que se deben realizar, en ese orden de ideas se debe definir en el caso de Adriana muñoz como van hacer

Los pagos que se van a ejecutar de acá al resto del año ya que el PAC se programa con 2 meses de anticipación, tener
En cuenta esta programación todos los contratistas que son apoyo a supervisión, la idea es que todo lo que tenga que
Ver con planeación cumplamos en un 70% las obligaciones por pagar, en ese sentido Óscar da un informe sobre
La ejecución de las obligaciones por tema de la pandemia indica que vamos en un 12% de cumplimiento aún tenemos
17 mil millones por pagar, por indicaciones de la alcaldesa necesitamos pagarle a la gente ya que en este momento
Lo que más necesita la ciudad es liquidez, en este orden de idea indica al apoyo a la supervisión de asegurarse en
Realizar este Ejercicio y por ende comentarle a Óscar cual será el plan de pagos de los contratos que se van a reactivar.

Elkin Martínez nos comenta sobre los avances del proyecto de infancia, en infancia se ha adelantado todo lo que
Tiene que ver con el anexo técnico y el costeo, indica que le paso a Óscar la información y queda pendiente
Realizar los ajustes necesarios y empezar hacer los estudios previos, en este momento Elkin maneja 3 contratos
Mas, donde se encuentra con los 3 contratos adelantado para el reinicio, están esperando que uno de los contratos
Que es dotación de jardines, está esperando confirmación del oficio para enviarlo a integración y esperar que den
Respuesta desde integración para ver los jardines y empezar a dotarlos.
El otro proyecto que se encuentra manejando Elkin es otro rollo que es de las ferias de sexualidad en los colegios
Se encuentra muy adelantado la idea es que desde el 14 de agosto empieza a realizarse de forma virtual falta el acta
De reinicio para poder empezar este contrato.
El otro contrato es de fundación conciencia se está esperando que el día 6 de agosto es la presentación ante la JAL, y
Queda pendiente el reinicio también con este contrato, en general se está trabajando en estos 3 contrato solo queda
Pendiente de las correcciones de la formulación para poder continuar con los estudios previos.
Está pendiente aclarar cómo se va a manejar la semana del buen trato, toca ser prudentes en el manejo de este proyecto,
Por qué solo dar insumos no significa cumplir con la meta, Óscar recomienda tener cuidado con este tema.
Erika huartos nos comenta sobre los avances de participación, indica que el anexo técnico ya se pasó a revisión, pero
Está pendiente por definir el método que se va hacer, porque posiblemente se haga como se ha hecho con cultura y con
Deporte que también se haga entregándole directamente los recursos a la comunidad, ya se hizo un adelanto de la
Formulación con un operador, pero estamos a la espera de definir eso y poder continuar con la formulación, la idea
Es apoyar las 20 iniciativas y con el tema de control social a 150 personas ya está esta meta cumplida con lo que se
Ha desarrollado en el marco de los encuentros ciudadanos donde hemos podido vincular a muchísimas más personas,
En el desarrollo de estos, en ese tema vamos en el trabajo de fortalecimiento de las instancias, frente a sotea ya se

Reactivo ya esta semana se tiene las reuniones con las 7 iniciativas que estamos pendientes de finalizar que ya tienen
Una ejecución del 80 o 90% ya solamente es como los cierres puntuales, indica Óscar que comente un poco sobre
Los avances de desarrollo donde erika nos explica los procesos como se maneja el tema de encuentros ciudadanos y
El CPL.
Después del 10 de agosto se define una tarea que es aterrizar todo el plan de desarrollo definitivo en esto cada uno
De nosotros vamos a participar, en esto ya se hizo un adelante una matriz que se debe hacer de forma previa, analizando
La información de la localidad ya cuando esto esté definido se remota esta matriz y fortalecer la información que tenemos.
El tema de deportes quedo con un peso importante pues tenemos que andar más este tema, esto tiene que pasar a la
JAL en finalizando agosto y empezando septiembre por que ellos tiene que sesionarlo y fallar el plan de desarrollo.
Es importante que cuando estemos en este ejercicio miremos muy bien las metas que se vayan a estipular.
Joaquín Cisneros nos cuenta los avances de jardines, todo fue aprobado por el comité de contratación ya se tiene también
Concepto favorable de la secretaria de integración el proceso se encuentra ya en manos para pasar a contratación
Y así poder iniciar el cargue al secop, con esto ya se tiene luz verde para arrancar con la licitación y concurso de méritos
Oscar nos comenta que en ese comité de contratación también se aprobó la intervención de los primeros auxilios de la sede.
Milena Pérez nos comenta los avances de ayudas técnicas, se está avanzando prácticamente la meta esta cumplida
Son 300 personas en situación de discapacidad que se van atender, y la meta esta cumplida llevamos 298.
Se paso una primera propuesta, pero la subred quiere hacer algo directamente con los cuidadores como abriendo
Las puertas a la línea de gasto que se tiene propuesta para el siguiente año es una propuesta de costos que nos envio

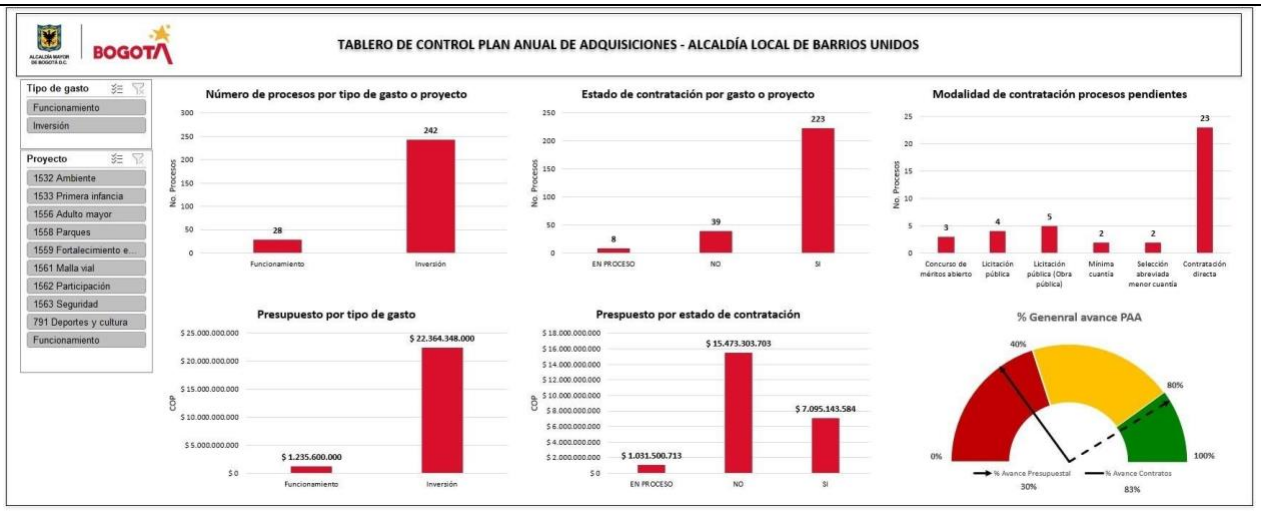
La subred está pendiente de ver si es viable o no. Ya el anexo técnico esta adelantada solo está pendiente las
Observaciones pendientes que debe enviar Óscar, con respecto a la propuesta de la subred en caso tal que se apruebe
Se debe hacer ajustes al anexo técnico con algunas cosas., se envía a Óscar en la tarde los costos de la propuesta de la
Subred.
Viviana Barreto nos cuenta sobre los avances de proyecto de seguridad y educación, de seguridad en ejecución ya se tiene
Las camionetas la verificación física solo está a la espera que seguridad programe la entrega total de las camionetas
En todas las localidades para dar por cerrado.
En cuanto a formulación está pendiente por que ya se cumplió la meta de dotaciones, la directriz entonces es manejarlo
Por convivencia ciudadana estamos pendientes de que proyecto se podría trabajar, en educación el convenio 19-99 ya esta
Casi por finalizar ya se tiene acta de terminación de contrato los colegios ya tienen los computadores ya se entregaron,

Lo único pendiente es que el contratista realicé unos ajustes técnicos que tiene que hacer a los computadores de
Escritorio para proceder al pago y con eso termina.
Sandra moreno nos cuenta los avances de cultura, desde cultura en este momento se tienen 2 contratos uno de ellos
Es unión temporal, unión temporal pidió la liquidación del contrato se hizo una solicitud se proyectó un radicado
Donde se solicita subsanar una documentación para poder hacer la terminación del contrato, ellos igual pidieron
Apoyo para poder subsanar estos documentos sin embargo lo que están solicitando no se puede hacer, se hablo
Con el operador el día de ayer está buscando poder subsanar todo esto. Se tiene programada reunión con la
Representante legal., el otro contrato es el 145 que es fomento del centro filarmónicos ya se realizó la reunión con ellos
Y con el artista local que es Rafael Hernández, en el informe que se pasó se ha ido disminuyendo la cantidad de
Niños que estaban vinculados a las metas que se tienen, se hizo una articulación con el dile y se les hizo la
Propuesta a todos los colegios para que los beneficiarios de estos proyectos puedan ir más allá de lo que ellos tenían
Como punto de trabajo, entonces se hizo una propuesta para los colegios privados para que se puedan inscribir.
Se está realizando el apoyo para poder tener una mayor cantidad de niños inscritos o una mayor participación del programa.
Para el plan 2020 proyecto se ha realizado un ejercicio muy de la mano en los encuentros ciudadanos y demás,
Con secretaria de cultura se está haciendo toda la recolección de información sobre todo definiendo la caracterización
De todos los factores locales, se ha hablado sobre una propuesta de los convenios interinstitucionales, se han realizado
4 reuniones con ellos, una a nivel distrital y otra con la persona de fomento, se busca unos estímulos mediante convocatorias
Publicas ellos ya tienen unos proyectos marco en donde básicamente se busca el desarrollo de esas propuestas para
Realizar esos procesos culturales y artísticos con artistas locales.
Se realizará reunión con las personas de fomento para mirar cómo será el planteamiento de la inversión y los
Presupuestos que están dados.
Dora Gutiérrez nos cuenta los avances con subsidio C, de 649 subsidios que es la meta, este mes se hicieron 645
Se realizo el ingreso de 2 personas y se encuentra haciendo el seguimiento precisamente de los 643 restantes se
Encuentran pendientes las visitas por el tema de la pandemia no se han podido realizar, pero igual se están realizando
Seguimientos telefónicos donde se pueda aplicar toda la ficha de caracterización y de variables para tener,
Lo más documentado posible, se hace también acompañamiento a los adultos mayores telefónico en estos momentos
De pandemia.
Oscar: Respecto a funcionamiento Santiago Carvajal adelanto un proceso para la adquisición de las chaquetas institucionales,

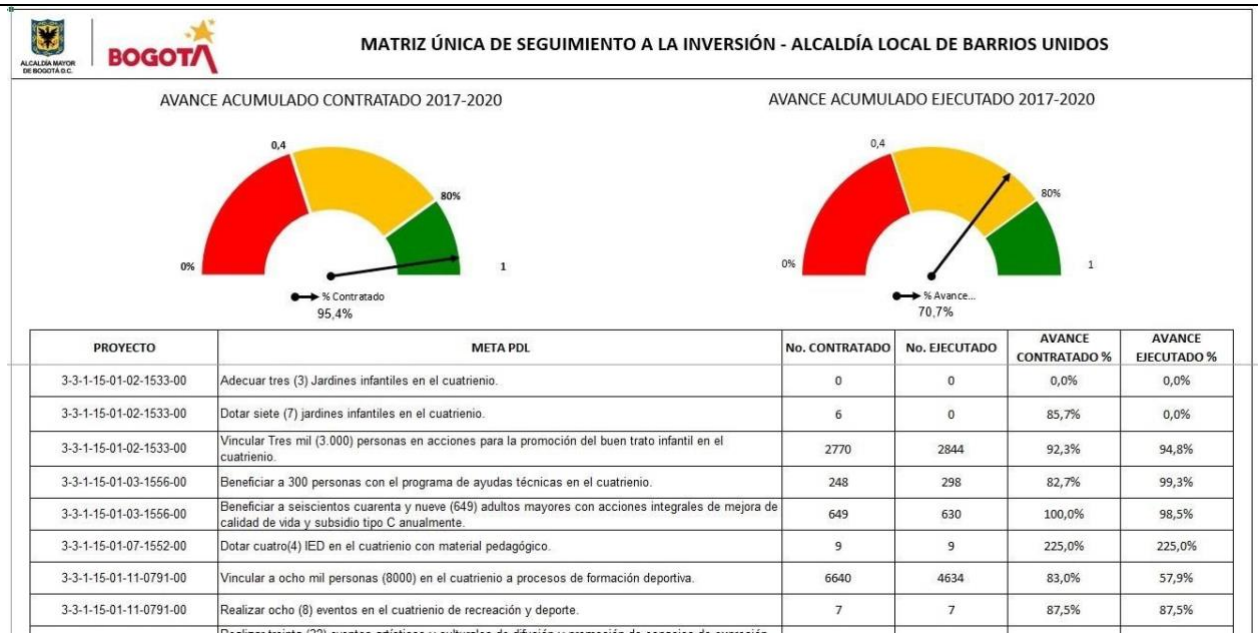
El proceso fue publicado ayer, se va a realizar la adquisición de 150 chaquetas que se espera tenerlas lo mas pronto

Posible, también se tiene otro proceso en cuanto adquisición de elementos tecnológicos que necesitamos en las
Inspecciones, en prensa y muy posiblemente se haga la adquisición de unos computadores para seguir aumentado la
Capacidad instalada de la alcaldía.
Santiago Carvajal nos comentara sobre el proyecto de regalías, junto con los procesos de contratación que se
Han venido trabajando con Óscar, de manera paralela se vienen gestionando recursos a través del fondo de
Asignaciones directas del sistema general de regalía que son recursos asignados a Bogotá, y ahora precisamente
Frente a esa línea de recursos que son maso menos 19 mil millones se pretende hacer frente a los efectos directos e indirectos,
Derivados de la pandemia covid, entonces lo que se está proponiendo con el alcalde y Óscar es hacer una gestión de recursos,
Por 2 mil millones donde se pueda implementar un portal web dirigido a alojar cerca de entre 130 y 138 empresas
Del sector bicicleta para mejorar y garantizar es que sus ventas no se vean disminuidas y por el contrario puedan
Presentar un incremento teniendo en cuenta que esta gran parte de locales comerciales que tenemos en la localidad
Dependen de una gran influencia de personas y ahora con la situación en la que nos encontramos de confinamietno
Resulta fundamental que estas empresas puedan mejorar su pasarela de pagos y empezar a integrar en esta era digital
Para que el proceso de comercio virtual sea lo suficientemente seguro y fáciles con el fin de que estas empresas puedan
Garantizar la supervivencia de cuarentena.
Equipo de participación nos cuenta los avances de las instancias de participación y el trabajo que han adelantado del
Proceso, Ricardo moreno: en cuanto a la recolección de insumos en el tema de la formulación de niños, niñas y adolescentes,
Se realizaron 11 reuniones con las personas de integración social, se acudieron a instancias de participación, también
Se asistieron a colegios con orientadores y rectores buscando el querer frente a las comunidades sobre la utilización
De estos recursos.
Se hace aclaración de los insumos se interesa mucho en las cartillas, la idea es averiguar el costo de las cartillas
Teniendo en cuenta el presupuesto que se tiene, más sin embargo se valida la inversión para esa acción.
Richard Pérez: frente al tema de cultura lo del consejo lo han tomado muy bien la alianza interinstitucional, el trabajo
Con ellos se le ha dado manejo frente a lo que solicitan, está pendiente hacer reunión sobre el proyecto y va por buen
el tema de cultura, con el DRAFFE Adriana va adelantada en el tema se proyectó los avances de todo el tema de como
Va la construcción y formulación. En términos generales vamos bien con las instancias que tiene a su favor.
Mateo Sánchez: Frente a cultura estamos de cabeza en los encuentros ciudadanos estamos subiendo los números de votación,

Vamos en 290 con una meta de 500, la estrategia que se está haciendo es llamar y decirles que su contraseña se encuentra,
Activa que si quieren se puede llamar y votar al tiempo.
Se anexa pantallazo con el plan anual de adquisiciones tablero explicado por Oscar, tenemos muchas líneas, pero el
Fuerte presupuestal lo debemos depurar, ya tendríamos que estar alrededor del 45%. Las obligaciones por pagar
Ahora es una prioridad para nosotros, por eso es tan importante al reactivar los contratos programar con las contratitas
Cuál será la proyección de pagos para poder pagar esos 17 mil millones. Por último, el avance de la musí
Lo que tiene que ver con el plan de desarrollo ya tenemos un avance de lo contratado en un 95% y de lo ejecutado el
70%.
Imágenes proyectadas:


TABLERO DE CONTROL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES - ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS
Tipo de gasto
Funcionamiento
Inversión
Proyecto
1532 Ambiente
1533 Primera infancia
1556 Adulto mayor
1558 Parques
1559 Fortalecimiento e...
1561 Malla vial
1562 Participación
1563 Seguridad
791 Deportes y cultura
Funcionamiento
Número de procesos por tipo de gasto o proyecto
No. Procesos
28
242
Funcionamiento
Inversión
Estado de contratación por gasto o proyecto
8
39
223
EN PROCESO
NO
SI
Modalidad de contratación procesos pendientes
3
4
5
2
2
23
Concurso de méritos abierto
Licitación pública
Licitación pública (Obra pública)
Mínima cuantía
Selección abreviada menor cuantía
Contratación directa
Presupuesto por tipo de gasto
COP
$ 1.235.600.000
$ 22.364.348.000
Funcionamiento
Inversión
Prespuesto por estado de contratación
$ 1.031.500.713
$ 15.473.303.703
$ 7.095.143.584
EN PROCESO
NO
SI
% Genenral avance PAA
0%
40%
80%
100%
% Avance Presupuestal
30%
% Avance Contratos
83%


SEGUIMIENTO EJECUCIÓN PRESUPUESTAL - ALCALDÍA LOCAL BARRIOS UNIDOS
TIPO GASTO
Funcionamiento
Inversión
No. PROYECTO
1532 Ambiente
1533 Primera infancia
1552 Educación
1556 Adulto mayor
1558 Parques
1559 Fortalecimiento e...
1561 Malla vial
1562 Participación
1563 Seguridad
791 Deportes y cultura
Funcionamieto
OxPI vigencias anteriores
Ejecución Presupuestal
COP
$ 23.751.348.000
$ 24.269.489.471
$ 1.991.935.177
$ 2.381.509.305
$ 2.876.805.419
$ 3.971.457.663
$ 4.794.195.003
$ 6.745.908.799
$ 102.589.332
$ 370.059.006
$ 858.654.459
$ 1.359.647.252
$ 2.477.120.238
$ 3.029.885.387
Febrero
Marzo
Abril 15
Mayo
Junio
Julio
VALOR TOTAL.
VALOR COMPROMETIDO.
VALOR GIRADO.
% Comprometido sobre presupuesto total y % Girados sobre presupuesto comprometido
%
8%
5%
16%
10%
30%
12%
34%
17%
52%
20%
45%
28%
% Comprometido
% Girado



MATRIZ ÚNICA DE SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN - ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS

AVANCE ACUMULADO CONTRATADO 2017-2020

AVANCE ACUMULADO EJECUTADO 2017-2020

PROYECTO	META PDL	No. CONTRATADO	No. EJECUTADO	AVANCE CONTRATADO %	AVANCE EJECUTADO %
3-3-1-15-01-02-1533-00	Adecuar tres (3) Jardines infantiles en el cuatrienio.	0	0	0,0%	0,0%
3-3-1-15-01-02-1533-00	Dotar siete (7) jardines infantiles en el cuatrienio.	6	0	85,7%	0,0%
3-3-1-15-01-02-1533-00	Vincular Tres mil (3.000) personas en acciones para la promoción del buen trato infantil en el cuatrienio.	2770	2844	92,3%	94,8%
3-3-1-15-01-03-1556-00	Beneficiar a 300 personas con el programa de ayudas técnicas en el cuatrienio.	248	298	82,7%	99,3%
3-3-1-15-01-03-1556-00	Beneficiar a seiscientos cuarenta y nueve (649) adultos mayores con acciones integrales de mejora de calidad de vida y subsidio tipo C anualmente.	649	630	100,0%	98,5%
3-3-1-15-01-07-1552-00	Dotar cuatro(4) IED en el cuatrienio con material pedagógico.	9	9	225,0%	225,0%
3-3-1-15-01-11-0791-00	Vincular a ocho mil personas (8000) en el cuatrienio a procesos de formación deportiva.	6640	4634	83,0%	57,9%
3-3-1-15-01-11-0791-00	Realizar ocho (8) eventos en el cuatrienio de recreación y deporte.	7	7	87,5%	87,5%

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	PROGRAMAR CAPACITACIÓN DE ORFEO	Oscar Montealegre	06/08/2020
2	PENDIENTES OBSERVACIONES EN EL PROYECTO DEPORTES.		
3	PENDIENTE CORRECCIONES DE LA FORMULACIÓN PROYECTO INFANCIA PARA CONTINUAR CON ESTUDIOS PREVIOS.		
4	PROGRAMAR EXPLICACIÓN SOBRE EL TEMA DE VOTACIÓN A PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS.		

Elaborada por: Laura Reina

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.	
Fecha de la próxima reunión:	Lugar de la próxima reunión: